



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 5ª REGIÃO
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE ALAGOAS

ORIENTAÇÕES AO CANDIDATO
CONCURSO 2007

O candidato quando nomeado deverá dirigir-se ao Núcleo de Recursos Humanos, situado na Avenida Menino Marcelo, s/nº, Bairro Serraria, Maceió/AL, telefone (82) 2122-4100 ou 2122-4203, para receber orientações sobre a posse e o formulário de encaminhamento à Junta Médica Oficial.

ATENÇÃO: O prazo para posse é de 30(trinta) dias a partir da publicação do ato de nomeação, sendo improrrogável.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE EM CARGO EFETIVO:

(De acordo com a Resolução nº 03/2008-CJF e Edital do concurso 2007)

1. Comprovante dos pré-requisitos de escolaridade;
2. Certidão de Nascimento (quando solteiro) ou Casamento;
3. Título de Eleitor com o comprovante de que votou nas últimas eleições ou certidão de quitação eleitoral;
4. Certificado de Reservista ou de Dispensa da Corporação (apenas sexo masculino);
5. Carteira de Identidade;
6. Carteira de Nacional de Habilitação – Categoria “D” (para o cargo de Técnico Judiciário-Especialidade Segurança e Transporte)
7. Cópia da última declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal, com o respectivo recibo ou, no caso de o nomeado não ser declarante, declaração firmada por ele próprio, nos termos da Lei nº 8.730/93, Lei nº 8.429/92 e Instrução Normativa nº 05/94 TCU;
8. Cadastro de Pessoa Física – CPF
9. Documento de Inscrição no PASEP ou PIS
10. 04 fotos 3x4 recentes;
11. Declaração de acumulação de cargo ou função pública, quando for o caso, ou sua negativa;
12. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades enumeradas no art. 137 e seu parágrafo único, da lei nº 8.112/90;
13. Certidões de antecedentes criminais (Federal e Estadual) relativas aos últimos cinco anos;
14. Relação das funções e cargos de direção que exerça ou tenha exercido nos dois anos anteriores em órgãos ou empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior;
15. Declaração firmada pelo nomeado que requereu o cancelamento ou a licença da inscrição na OAB;
16. Curriculum Vitae (2 cópias)
17. Comprovante do tipo sanguíneo e fator RH;
18. Declaração firmada pelo nomeado que percebe (ou não) proventos de inatividade, seja pela União, Estados ou Municípios;
19. Declaração de não participação em gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil e não exercício do comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário (artigo 177, inciso X, da Lei nº 8.112/90);
20. Atestado de Aptidão física e de sanidade mental (instruções abaixo).

OBS.: Os documentos dos itens 01 a 09 poderão ser apresentados em cópias autenticadas e os demais serão entregues os originais.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 5ª REGIÃO
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE ALAGOAS

ORIENTAÇÕES AO CANDIDATO
CONCURSO 2007

Relação de Exames a serem apresentados no dia da avaliação médica.

1. Grupo Sanguíneo + Fator Rh
2. Hemograma Completo + VHS
3. Glicemia de Jejum
4. ALT e AST
5. Colesterol Total
6. HDL e LDL
7. Triglicerídeos
8. Transaminases (TGO; TGP)
9. Creatinina
10. VDRL
11. Sumário de Urina + Sedimentoscopia
12. Raio X de Tórax em PA e Perfil (com laudo)
13. Avaliação Cardiológica
14. Avaliação Psicológica
15. Atestado de Sanidade Mental

OBS.: A critério médico poderão ser solicitados outros exames complementares. O candidato deverá levar os exames médicos e cópia dos mesmos no dia da perícia e no dia da posse entregar o laudo médico pericial com os exames originais no Núcleo de Recursos Humanos.